

1ère disquette

SOMMAIRE

[Paragraphe 1](#) Objectif

[Paragraphe 2](#) Club Informatique de Seichamps Session 2006

[Paragraphe 3](#) Fiche de renseignements

[Paragraphe 4](#) PRÉTEST

[Paragraphe 5](#) Suite PRETEST

[Paragraphe 7](#) Affectation des machines

DURÉE :

ORIENTATION DU COURS : Le cours « Initiation au micro-ordinateur et à ses périphériques » est centré sur l'utilisation des différents composants et périphériques du micro-ordinateur. Le cours vise également à fournir les connaissances de base qui permettront de déterminer les besoins au regard de l'acquisition ou de l'utilisation d'un équipement informatique personnel. Le cours permet de s'initier aux procédures de chargement et de mise en route d'une application. Les habiletés ainsi acquises pourront être utilisées tout au long de la formation.

OBJECTIF GÉNÉRAL : Favoriser l'acquisition des connaissances de base nécessaires pour le choix d'un micro-ordinateur et des habiletés nécessaires à l'utilisation de différentes applications pédagogiques de l'ordinateur (APO).

OBJECTIFS TERMINAUX :

- 1) Utiliser les procédures de chargement initial et de vérification d'un micro-ordinateur.
- 2) Utiliser un clavier et une souris.
- 3) À l'aide des menus d'un système d'exploitation, effectuer la préparation et la duplication d'une disquette, la gestion des fichiers ainsi que la mise en route d'une application.
- 4) Reconnaître les principaux composants et les différents périphériques d'un micro-ordinateur en comparant des fiches descriptives.

La proposition du Club en matière de formations répond à vous apportez une solution dans les domaines suivants :

Systemes d'exploitation, Bureautique, Internet

Initiation à la micro informatique :

- Initiation matériel micro-informatique
- Initiation micro-informatique en environnement Windows XP

Formations bureautiques Windows:

- Outlook express
- Outils Windows

Suite bureautique Microsoft Office et ses alternatives logiciels Open

Outils Office :

- Microsoft Office Picture Manager (1^{ère} année) Photos numériques.
- Alternative pour la retouche photos : PhotoFiltre

Word : Traitement de texte

- Les bases (1^{ère} année)

Excel : Tableur

- Les bases (1^{ère} année)

Formations Internet :

- Microsoft : trouver une information sur internet – Les moteurs de recherche (1^{ère} année)
- Microsoft : maitriser les bases d'internet (1^{ère} année)
- Internet : la navigation, la messagerie (1^{ère} année)
- J'achète en toute sécurité sur internet (1^{ère} année)
- L'informatique à la maison (1^{ère} année)
- Je télécharge facilement (1^{ère} année)

- Internet: l'informatique pour tous (1^{ère} année)
- J'apprend le clavier (1^{ère} année)

Page précédente [SOMMAIRE](#) [Page suivante](#)

Club Informatique de Seichamps Session 2009-2010

FICHE DE RENSEIGNEMENTS 1ère année

Nom, prénom :

[Affectation du PC du Club](#) : Double-cliquez sur le lien pour remplir l'affectation

Activité professionnelle : Retraité

Adresse : 51 rue de Verdun

N° de téléphone : 03.83.20.80.05

Adresse Email :

Avez-vous déjà un PC (Personal Computer) : oui ou un Mac (Apple Mac Intoch) :

Portable ? Fixe ?

Si oui, depuis combien de temps ?

Sinon, avez-vous déjà fait votre choix ?

Souhaitez-vous une « aide à l'achat » ?

Vous en envisagez l'acquisition prochainement ?

Votre ou vos intérêts sont :

1. Assemblage Dépannage hard (matériel) ou/et soft (applications)
2. Bureautique (1^{ère} année : traitement de texte, tableur)
3. Internet : Moteurs de recherche, Messagerie instantanée Email, Web Cam, téléphonie, importation et exportation de fichier
4. Retouche photo Vidéo Initiation
5. Sécurité : Virus, chevaux de Troie, vers, trojans et autres spywares,

Dans quel ordre croissant ? (ex : 5 3 2 1 4) : 1 3 4 5 6

Pour nous permettre une meilleure gestion de vos besoins, je vous propose de remplir un test d'évaluation en deux parties dont la seconde peut être imprimée si vous le souhaitez et remplie à la main. Ne vous évertuez pas à avoir tout bon. Si vous ne savez pas, passez à la question suivante.

Vous obtiendrez le test en double-cliquant sur le lien Pré-test

[SOMMAIRE Pré-test](#)

Animateur : Christian DENYS

Date : 04.10.2006

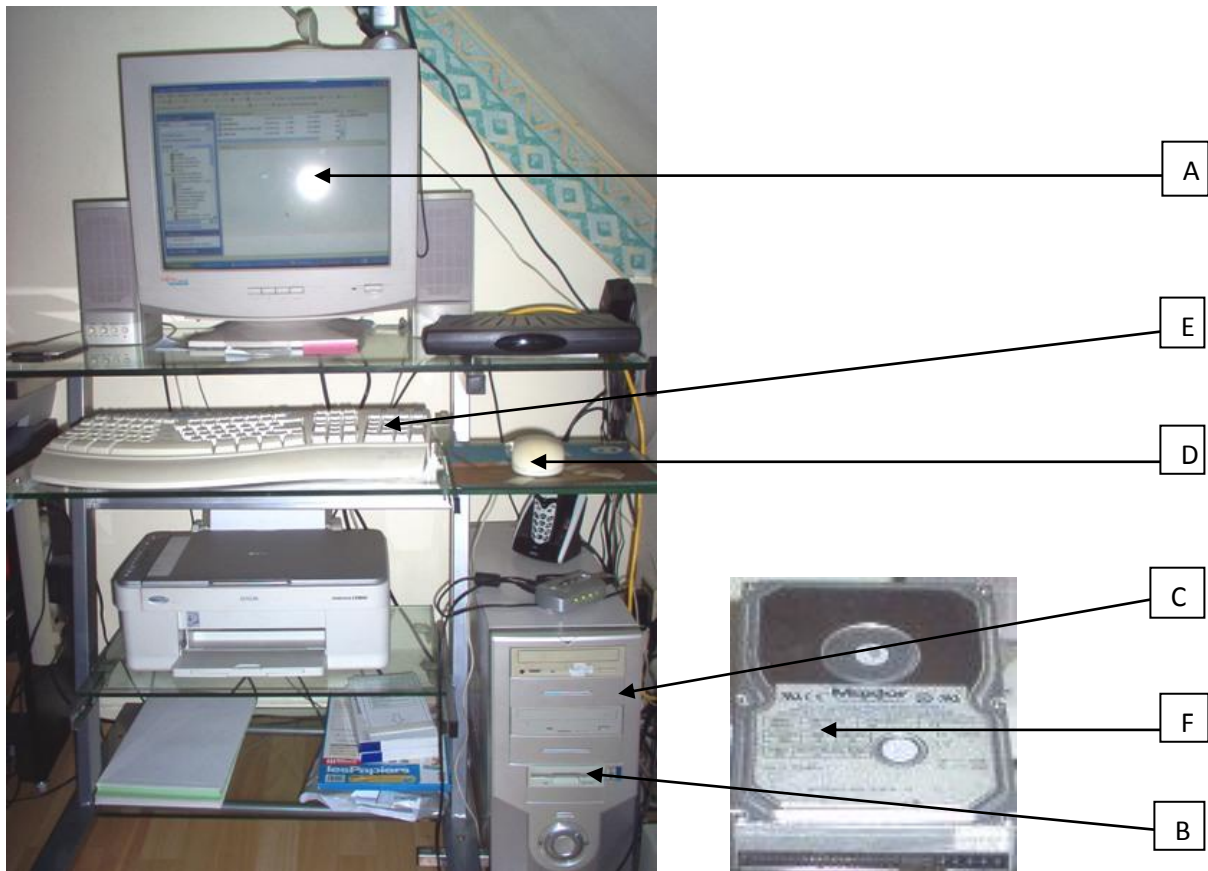
M. : ANTOINE

PRÉTEST

(répondre et ensuite enregistrer)

Question 1

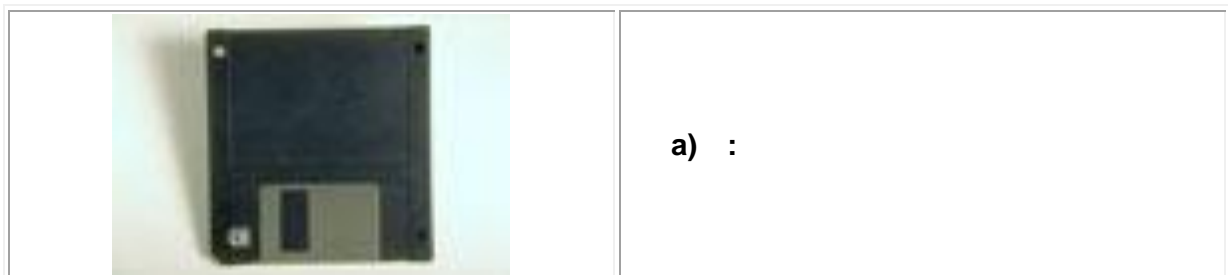
À l'aide du diagramme 1, nommez les composantes de l'ordinateur.

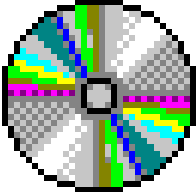



- A:
- B:
- C:
- D:
- E:
- F:

Question 2

Nommez les supports d'information en informatique.



	<p>b) :</p>
	<p>c) :</p>

3) Pourquoi faut-il passer par le menu démarrer pour fermer l'ordinateur ?

4) Qu'est-ce que le bureau de Windows XP ? Identifiez les principaux éléments que l'on retrouve sur le bureau.

5) Sur le bureau de Windows, cliquez sur différentes icônes avec le bouton gauche.

a) Qu'arrive-t-il à une icône sélectionnée (une icône plus foncée est sélectionnée) lorsque vous cliquez sur une autre icône ?

b) Qu'arrive-t-il à une icône sélectionnée lorsque vous cliquez à un endroit sur le bureau où il n'y a rien (dans le fond de l'écran) avec le bouton droit de la souris ?

6) Déplacez toutes les icônes sur le bureau à droite de l'écran. ok avec clic droit annuler automatique et glisser les icônes

7) Comme dans l'exemple ci-dessous, écrivez le chemin par lequel vous avez dû passer pour trouver les applications suivantes:

WordPad: Démarrer > Programmes > Accessoires

a) Internet Explorer: _____

b) Repère Windows: _____

c) Microsoft Excel: _____

d) Calculatrice: _____

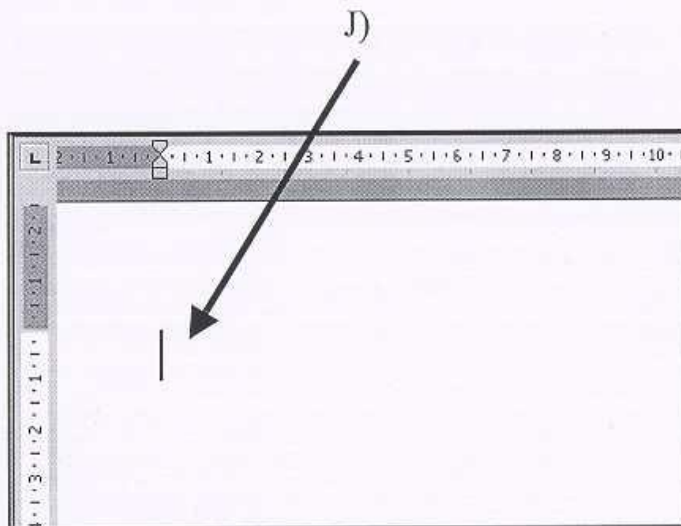
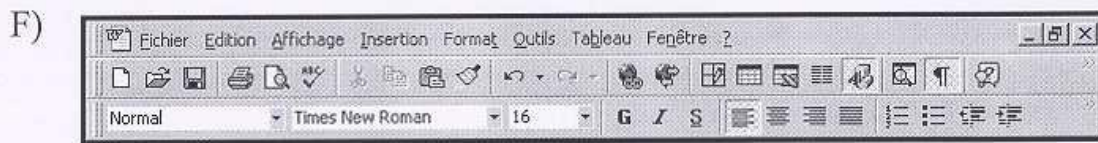
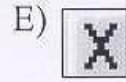
e) Paint: _____

8) Associez les éléments ci-dessous à leur image sur le diagramme 4 :

1. Barre de titre		5. Bouton de fermeture	
2. Barre d'outils		6. Bouton de mise en attente	

3. Barre d'état		7. Règle horizontale	
4. Barre de menus		8. Barre de défilement verticale	

Diagramme 4



18) Dans ce fichier, cherchez et imprimez la Suite Prétest

?

19) Dans la disquette, ouvrez le fichier « Foire aux fromages » et renommez les images « page 1 » en recto et « page 2 » en verso . Ouvrez les images. FAIT

20) Associez les commandes de la colonne de gauche avec les fonctions de la colonne de droite.

Commandes	Fonctions
a) Cliquer avec le bouton droit de la souris.	1.Ferme un logiciel.
b) Double-cliquer avec le bouton gauche de la souris sur un fichier.	2. Déplace une icône ou une fenêtre à un autre endroit, sur le bureau.
c) Supprimer un fichier	3. Démarre le logiciel approprié et affiche le contenu du fichier.
d) Glisser	4. Efface définitivement un fichier.
	5. Fabrique un dossier qui portera un nom pour permettre le classement des fichiers sur un disque ou disquette.
	6. Le lecteur prépare la surface du disque en traçant des secteurs pour mieux se repérer lors de l'enregistrement de fichiers.
	7. Affiche le menu contextuel.

21) Associez les touches du clavier à l'effet qui sera produit

Touches du clavier	Effets produits
a) MaJ + une touche à 3 caractères.	1. Efface le caractère situé à droite du point d'insertion.
b) Suppr (ou Del).	2. Amène le point d'insertion à la fin d'une ligne de texte.
c) Fin.	3. On obtient le caractère situé en haut de la touche.
d) AltCar + une touche à 3 caractères.	4. On obtient le caractère situé en bas
e) MaJ + une lettre.	
f) Barre d'espace.	

à droite de la touche.

5. Efface le caractère situé à gauche du point d'insertion.

6. On obtient le caractère situé en bas de la touche.

7. On obtient une majuscule.

8. Amène le point d'insertion au début d'une ligne de texte.

9. Permet de déplacer le point d'insertion à une position vers la droite.

10. Permet d'insérer un espace vide.

(Vous pouvez imprimer cette section sur papier si vous préférez)
[Fichier > IMPRIMER>Page en cours](#)

22) Écrivez le texte suivant avec le logiciel Word
J'aime beaucoup l'informatique.

ENREGISTREZ sur votre disquette sous le nom : amour

23) Toujours dans le logiciel Word, écrivez le texte suivant (avant de commencer faites apparaître une page vierge)

Mon amie Gabrielle s'est achetée un ordinateur et s'est aussi abonnée à Internet. Elle fait des recherches avec Windows Live Messenger et Yahoo. De plus, elle peut recevoir du courrier électronique. Son adresse contient bien sûr un @, mais elle n'a pas voulu me donner des détails sur ce qu'il y a à gauche et à droite du @.

Gabrielle me dit souvent dans ses lettres : « Quand viendras-tu me visiter à Seichamps ? J'ai 2 ou 3 bons amis à te présenter. C'EST TOO MUCH ICI ! »

ENREGISTREZ sur votre disquette sous le nom : gabrielle

IMPRIMEZ votre texte (à montrer à votre formateur à la fin du PRÉTEST)

24) Allez sur Internet à l'adresse suivante : [SAFAMED](#)

ENREGISTREZ le logo de SAFAMED sur votre disquette sous le nom : SAFAMED

25) Supprimez le fichier amour qui se trouve sur votre disquette

26) Insérez le CD-ROM Utilitaires1. Demandez-moi le. Explorez ce CD-ROM avec l'Explorateur Windows et ouvrez le fichier de lancement qui se trouve dans le dossier spyware Stormer (sur le CD-ROM)

Quel est le nom du fichier de lancement ? _____

[SOMMAIRE RÉPONSES](#)

RÉPONSES

1)

a) L'écran

b) Lecteur de disquette

c) Lecteur de CD-ROM

d) La souris

e) Le clavier

f) Le disque dur

2)

a) Disquette 3½ pouces

b) CD-ROM

c) Disque dur

3) Lors de sa fermeture, Windows XP enregistre et met à jour des fichiers qui peuvent être endommagés si la fermeture n'est pas effectuée correctement.

4) C'est l'écran principal de Windows XP

On retrouve sur le bureau :

Icones

Barre des tâches

Bouton démarrer

5)

a) L'icône n'est plus sélectionnée, mais l'autre icône devient sélectionnée.

b) L'icône n'est plus sélectionnée

6) .Pas de réponse

7)

a) Démarrer > Programmes >

b) Démarrer > Programmes >

c) Démarrer > Programmes > Microsoft Office 97

d) Démarrer > Programmes > Accessoires

e) Démarrer > Programmes > Accessoires

8) 1. B 2. F 3. G 4. I 5. E 6. C 7. A 8. L

9) Le point d'insertion se retrouve au centre de la ligne.

10) La fenêtre s'agrandit au maximum.

11) La fenêtre est mise en attente (diminuée)

12) Un fichier peut-être : une image, un texte, une page web...etc
Par contre, un dossier, sert à classer les fichiers.

13) Les réponses peuvent varier...

14) Les réponses peuvent varier...

15) Gérer les fichiers, supprimer des fichiers, créer des dossiers...

16)

a) \$

b) @

c) E

17) À faire

18) Les réponses peuvent varier...

19) Recto verso , cliquez 2 fois rapidement sur l'image que vous voulez ouvrir.

20)

a) 7

b) 3

c) 4

d) 2

21)

a) 3

b) 1

c) 2

d) 4

e) 7

f) 10

26) spywarestormer.exe

SOMMAIRE Affectation Matériel

Affectation

N°1

N°2

N°3

Couleur

Nom

N°4

N°5

N°6

N°7

N°8

N°9

N°10

N°11

N°12

N°13

N°14

[Retour au sommaire](#)

DENYS